

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Ворцинская основная общеобразовательная школа"

РАССМОТРЕНО

На заседании

Совета обучающихся

Протокол №6 от 20.03.2020г.

ПРИНЯТО

Решением

Педагогического совета

Протокол № 3 от 23.03.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от 23.03. 2020г. № 32

Директор школы:

/И.А.Арасланова/

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета

родителей (законных

представителей)

несовершеннолетних

обучающихся

Протокол №3 от 21.03.2020г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом учреждения, с учетом мнения Совета обучающихся.

1.2. Настоящие Правила регулируют права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ "Ворцинская основная общеобразовательная школа" (далее – Организация).

1.3 Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Организации и их родителями (законными представителями).

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы получения после основного общего образования или после достижения 18-ти лет;

- 2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 2.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов;
- 2.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Организации;
- 2.1.7. зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 2.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.13. участие в управлении Организацией в порядке, установленном уставом и положением об Ученическом совете;
- 2.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с правами и обязанностями обучающихся, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- 2.1.15. обжалование локальных актов Организации в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;
- 2.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 2.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 2.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 2.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.1.23. пользоваться раздевалкой образовательного учреждения. Размещение вещей и сменной обуви в раздевалке осуществляется строго в местах, выделенных для обучающихся данного класса. Посещение обучающимися раздевалки во время перемены разрешается только в присутствии дежурного учителя или классного руководителя.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. в случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

2.2.3. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Организацией;

2.2.4. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.6. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.8. бережно относиться к имуществу Учреждения. При нанесении ущерба имуществу учебного заведения обучающийся и его родители обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред;

2.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Организации;

2.2.10. находиться в Организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде, которая определена в Организации соответствующим Положением. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. приносить в Организацию дорогостоящие вещи (сотовые телефоны, планшеты и другую цифровую технику);

2.3.4. без разрешения педагогов уходить из учреждения и с его территории в урочное время;

2.3.5. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- 2.3.6. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Организации и иных лиц;
- 2.3.7. за неисполнение или нарушение устава Организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2.4. Поведение на занятиях:

- 2.4.1. при входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий;
- 2.4.2. каждый учитель определяет для своих занятий правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся и нормами этического поведения;
- 2.4.3. во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Запрещается пользоваться на уроках в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, иными предметами, мешающими обучающимся осуществлять учебные функции, а учителю вести урок. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей;
- 2.4.4. если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку, встать и попросить разрешение у педагога;
- 2.4.5. если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку;
- 2.4.6. звонок (сигнал) об окончании урока дается для его окончания. Обучающийся вправе покинуть класс, когда учитель объявит об окончании занятий. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

2.5. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

2.5.1. во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных, дежурного учителя на этаже и работников

Организации;

- помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку.

Обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим отдыхать.

2.5.2. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены (с разрешения учителя);
- обеспечивает порядок в классе;
- помогает учителю подготовить класс к следующему уроку;
- после окончания занятий производит сильную уборку доски, класса,
- по просьбе учителя помогает собрать учебники, тетради, атласы, листочки и т.д.

2.5.3. Обучающиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям дежурного администратора, работников столовой;
- проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, только в столовой;
- убирают свое место после принятия пищи.

3. Поощрения и дисциплинарное воздействие

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

3.2. Процедура применения поощрений:

3.2.1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится Организация.

3.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Организации за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

3.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Организации, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося.

3.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Организации.

3.6. Применение дисциплинарных взысканий:

3.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

3.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Организации того или иного участника образовательных отношений.

3.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

3.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет неоднократные дисциплинарные взыскания в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Организации. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6.8. Организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.6.12. Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Общешкольного родительского комитета или Ученического совета.

3.6.13. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Организацию до получения им общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательное учреждение до получения им основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4. Защита прав обучающихся

4.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

4.1.1. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

4.1.2. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.